

Przetarg pisemny na wybór podmiotu (agenta) do obsługi podróży zagranicznych zawodników i pracowników Polskiego Związku Kolarskiego w 2017 roku.

I. Organizacja przetargu

1. Podstawę prawną niniejszego przetargu stanowią przepisy art. 70' 1 – 70' 5 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. nr 16 poz. 93 z późn. zm.)
2. Polski Związek Kolarski z siedzibą w Pruszkowie 05-800, ul. Andrzeja 1 – Organizator przetargu ogłasza otwarty przetarg pisemny na wybór podmiotu (agenta) do obsługi podróży zagranicznych zawodników i pracowników Polskiego Związku Kolarskiego w 2017 roku.

II. Opis przedmiotu przetargu - szczegółowy opis zakresu obowiązków i usług świadczonych przez agenta:

Przedmiotem zamówienia jest obsługa podróży zagranicznych zawodników i pracowników Polskiego Związku Kolarskiego polegająca na:

1. sprzedaży biletów lotniczych zgodnie z życzeniem Organizatora wraz z wykonywaniem wszystkich czynności z tym związanych, polegających w szczególności na:
 - zakładaniu i potwierdzaniu rezerwacji podróży - w tym celu wykonawca zobowiązany jest przedstawić zamawiającemu co najmniej dwa warianty realizacji optymalnych połączeń z podaniem ceny, linii lotniczej, trasy oraz czasu podróży, (przez optymalne połączenia uznaje się połączenia zawierające propozycję wylotu w godzinach preferowanych przez Organizatora w miarę możliwości bez tzw. „międzylądowań” z możliwością transportu rowerów);
 - dokonywaniu zmian trasy, terminu oraz osób podróżujących itp. zgodnie ze zleceniem Organizatora
 - wystawianiu biletów lub innych właściwych dokumentów podróży,
 - wystawianiu faktur z uwidocznieniem ceny jednostkowej biletu, ceny za wystawienie – sprzedaż biletu
 - dostarczaniu biletów i innych dokumentów podróży, dokumentów rozliczeniowych do miejsca wskazanego przez Organizatora i w wyznaczonym przez niego terminie.
2. Wynagrodzenie agenta naliczone za sprzedaż biletu będzie obejmować wszystkie czynności wymienione powyżej.
3. Organizator zamierza zawrzeć umowę z wybranym podmiotem (agentem) na okres do 31.12.2017 roku.

II. Warunki udziału w przetargu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

W przetargu może wziąć udział Uczestnik/Oferent, który spełnia następujące warunki:

1. Posiada uprawnienia do wykonywania działalności będącej przedmiotem przetargu oraz przedstawi potwierdzenie wpisu do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych działających w zakresie organizowania imprez turystycznych oraz pośrednictwa na zlecenie klientów w zawieraniu umów o świadczenie usług turystycznych.
2. Posiada status Agenta IATA (International Air Transport Association) i przedstawi dokument potwierdzający tę przynależność. Uczestnik/Oferent może skorzystać z zasobów innych podmiotów pod warunkiem ,że przedstawi oświadczenie w którym mowa ,że na czas trwania zamówienia dany podmiot udostępni niezbędne zasoby-Akredytację IATA.
3. Przedstawi aktualne (z datą wystawienia nie dłuższą niż 3 miesiące przed datą przetargu) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Uczestnik nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.
4. Przedłoży opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający , że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą ubezpieczenia min. 250.000,00 złotych.
5. Oddeleguje do bieżącej obsługi wyjazdów zagranicznych Organizatora co najmniej 1 osobę z pracowników swojego biura z wieloletnim doświadczeniem w organizacji wyjazdów grupowych ze szczególnym uwzględnieniem obsługi związków sportowych (do oferty należy dołączyć dane takiej

osoby (osób) – imię i nazwisko, informację dot. stażu pracy w biurach turystycznych, zakresu wykonywanych obowiązków).

6. Złoży oświadczenie, że posiada dobrą sytuację ekonomiczną pozwalającą na realizację usług (rezerwacji i sprzedaży biletów) dla Organizatora z 21 dniowym terminem płatności (wartość zamówień w skali miesiąca mogą sięgać nawet 200 000 zł) oraz, że nie zalega z żadnymi rozliczeniami w stosunku do kontrahentów z tytułu

Warunki opisane w pkt. 1 – 6 będą oceniane przez Organizatora na podstawie przedstawionych dokumentów według zasady spełnia /nie spełnia.

Oferta Uczestnika/Oferenta nie spełniającego któregokolwiek z tych warunków zostanie odrzucona. Organizator zastrzega możliwość zmiany zarówno warunków jak i treści ogłoszenia.

III. Informacje o sposobie porozumiewania się stron.

W niniejszym przetargu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są przez strony pisemnie. Zawiadomienie o odrzuceniu ofert, wyborze oferty ewentualnie unieważnieniu postępowania, będą przesyłane również faksem.

Osobą uprawnioną przez do kontaktowania się z Uczestnikami jest Pani Agnieszka Smolińska

Tel: 22 738 83 88 mail: szkoleniemb@pzkol.pl

IV. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.

V. Opis sposobu przygotowania oferty oraz oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty

1. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia.
2. Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim. Zaleca się złożenie oferty przy wykorzystaniu wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia
3. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Uczestnika muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Uczestnika, zgodnie z formą reprezentacji określoną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla jego formy organizacyjnej. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych do oferty.
4. Wymagane dokumenty oraz oświadczenia mogą być składane w formie oryginału albo kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Uczestnika
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
6. Przedstawienie propozycji rozwiązań alternatywnych lub wariantowych także złożenie oferty częściowej nie będzie brane pod uwagę i spowoduje odrzucenie oferty.
7. Uczestnicy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
8. W przypadku przesłania oferty wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami drogą pocztową, za termin złożenia oferty przyjmuje się termin, w którym oferta (przesyłka) znalazła się w siedzibie Organizatora.
9. Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność na adres

Polski Związek Kolarski

ul. Andrzeja 1 , 05-800 Pruszków

Na kopercie należy dopisać „ **Oferta na obsługę podróży zagranicznych zawodników i pracowników Polskiego Związku Kolarskiego.**”

10. Organizator zwróci niezwłocznie Uczestnikowi ofertę, która została złożona po terminie.

11. Organizator nie żąda wniesienia wadium.

12. Części oferty zastrzeżone przez Uczestnika jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny być czytelnie oznaczone i oddzielone od jawnej części oferty.

VI. Miejsce i termin składania ofert.

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 2.05.2017 roku do godz. 12.00 w siedzibie Organizatora w Pruszkowie przy ul. Andrzeja 1
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

VII. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty Organizator będzie się kierował następującymi kryteriami:
Cena za wystawienie i wszelkie inne czynności związane z rezerwacją biletów lotniczych i organizacją wyjazdu - waga: 80%,
sposób oceny: minimalizacja
Doświadczenie Uczestnika w realizacji usług będących przedmiotem przetargu – waga 20. %.
Przy ocenie ofert, wartość wagowa wyrażona w procentach, będzie wyrażona w punktach (1 % = 1 pkt).
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione kryteria.
3. Ocenie i porównaniu poddane zostaną oferty niepodlegające odrzuceniu.
4. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków Przedstawionych przez Uczestników w zakresie każdego kryterium.

5. **Oferta z najkorzystniejszą ceną- rozumiana jako najniższa cena zaoferowana za wystawienie jednego biletu**, otrzyma maksymalną ilość punktów przewidzianą dla ceny zaś oferta z ceną wyższą, liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą, wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa zaoferowana cena spośród ofert podlegających ocenie}}{\text{Cena ocenianej oferty}} \times \text{waga}$$

(Zaoferowana cena opłaty za wystawienie biletu musi być wyższa niż 0 zł i określona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

6. Kryterium doświadczenia będzie oceniana na podstawie dokumentów przedstawionych przez Uczestnika potwierdzających doświadczenie we współpracy i obsłudze wyjazdów zagranicznych podmiotów instytucjonalnych (w szczególności klubów i związków sportowych). Organizator nie określa rodzaju dokumentów składanych w tym zakresie przez Uczestników, zastrzega jednak, iż nie złożenie dokumentów spowoduje nie przyznanie punktów w tym kryterium.

7. Organizator poinformuje Uczestników o wyniku przetargu lub jego zamknięciu bez dokonania wyboru.

8. **Organizator zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert i bez wskazywania przyczyn.**

VII. Wzór oferty i istotne warunki umowy

Wzór oferty stanowi Załącznik nr 1 zaś Istotne warunki umowy stanowią Załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

Załącznik nr 1

Wzór

OFERTA

w przetargu na wybór podmiotu (agenta) do obsługi podróży zagranicznych zawodników i pracowników Polskiego Związku Kolarskiego w 2017 roku

I. Dane dotyczące Oferenta:

1) Nazwa (firma) albo imię i nazwisko oraz siedziba albo miejsce zamieszkania i adres

.....

2) nr tel./fax

3) email:.....

4) REGON

5) NIP

Składamy ofertę na obsługę podróży zagranicznych zawodników i pracowników Polskiego Związku Kolarskiego

II. Cena jednostkowa za wystawienie jednego biletu

III. Akceptujemy warunki przetargu i zobowiązujemy się do podpisania Umowy na warunkach zawartych ogłoszeniu w miejscu i terminie wskazanym przez Organizatora.

IV. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

.....

.....

Miejscowość dnia

(podpisy - *)

*(* podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)*

UMOWA

Świadczenia usług agenta do obsługi podróży zagranicznych zawodników i pracowników Polskiego Związku Kolarskiego w 2017 roku

zawarta w dniu w Pruszkowie pomiędzy

Polskim Związkiem Kolarskim z siedzibą w Pruszkowie, ul. Andrzeja 1, 05-800 Pruszków, zarejestrowanym w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XIV Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000052370, zwanym dalej „Zamawiającym”, w imieniu którego działają:

1. Prezes Zarządu - Dariusz Banaszek;
2. Sekretarz Generalny –

a

Firmą, z siedzibą w, zarejestrowaną w, zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, w imieniu której działają:

1.
2.

O następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest obsługa podróży zawodników i pracowników Polskiego Związku Kolarskiego realizowana przez Wykonawcę zgodnie z ofertą z dnia r. złożoną w postępowaniu przetargowym.
2. W zakres usług realizowanych przez Wykonawcę wchodzi czynności zlecone przez Zamawiającego w związku z obsługą podróży zagranicznych – wyszukanie optymalnych połączeń, rezerwacja i sprzedaż biletów lotniczych.
3. Na podstawie przesłanych przez Zamawiającego zamówień na poszczególne wyjazdy, Wykonawca przygotowuje ostateczne oferty cenowe wyrażone w PLN.

§2

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do rezerwacji i sprzedaży na rzecz Zamawiającego biletów zgodnie ze złożonym zamówieniem i preferencjami Zamawiającego z uwzględnieniem najkorzystniejszych połączeń, według najtańszych taryf dostępnych na rynku w momencie dokonywania rezerwacji (łącznie z taryfami negocjowalnymi, oraz promocjami obowiązującymi w podanym terminie przelotu).
2. Wykonawca zobowiązuje się przy każdym zamówieniu na poszczególne wyjazdy do przedstawienia Zamawiającemu ofert w co najmniej dwóch liniach lotniczych oferujących najkorzystniejsze połączenie do danego portu lotniczego.
3. Wykonawca każdorazowo będzie informować o warunkach zastosowanej taryfy (możliwości zmiany trasy, warunkach i cenach przewozu sprzętu w tym rowerów, zmiany nazwisk pasażerów oraz dokonania zwrotu zakupionych u niego biletów w tym w szczególności terminów do dokonania takich zmian przez Zamawiającego). Przez zwrot biletów Zamawiający rozumie zwrot kosztów/ceny biletu. Po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru konkretnego wariantu Wykonawca nie będzie zmieniał przedstawianych Zamawiającemu warunków.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z zakupu biletów u Wykonawcy jeżeli poweźmie wiadomość o innych dostępnych na rynku ofertach korzystniejszych cenowo, których nie przedstawił wykonawca, jak również w sytuacji niezastosowania się Wykonawcy do warunków określonych w ust.1 i 2.

§3

Realizacja przez Wykonawcę ewentualnych innych usług związanych z obsługą podróży zagranicznych (np. usług rezerwacji miejsc hotelowych, środków transportu, pośrednictwa wizowego etc.) będzie każdorazowo przedmiotem odrębnych zamówień składanych przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega, że w/w usługi może realizować samodzielnie lub zlecając je dowolnie wybranym podmiotom.

§4

Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego dostarczania zakupionych biletów lotniczych pod wskazany przez Związek adres na terenie Warszawy i odpłatnego do innych miejsc na terenie Polski w ustalonym przez strony terminie.

§5

Wykonawca zobowiązuje się do dokonania zwrotu kosztów wynikających z anulacji zakupionych biletów lotniczych zgodnie z warunkami zastosowanej taryfy lotniczej, pod warunkiem dokonania anulacji zarezerwowanych miejsc przed datą wylotu.

§6

1. Zamawiający zobowiązuje się do składania zamówień na bilety faksem lub za pośrednictwem e-mail, o ile to możliwe z maksymalnym wyprzedzeniem przed mającą się odbyć podróżą.
2. Zamówienie będzie określało datę wylotu i powrotu, miejsce rozpoczęcia podróży, miejsce docelowe podróży oraz zakończenia podróży, liczbę biletów oraz pełne imiona i nazwiska osób, dla których mają być wystawione dokumenty przewozowe, wszelkie niezbędne dane dot. ewentualnego transportu sprzętu sportowego (rowerów) lub innego bagażu.

§7

1. Za niewykonanie postanowień niniejszej umowy lub nienależyte ich wykonanie Wykonawca ponosi następujące kary umowne:
 - a) w przypadku nie wystawienia i nie dostarczenia biletów w terminie ustalonym przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5 % wartości nie dostarczonego biletu, liczonej za każdy dzień opóźnienia,
 - b) dostarczenie biletu niezgodnego z zaplanowaną przez Zamawiającego trasą i datą podróży będzie skutkowało wyznaczeniem kary umownej w wysokości 2 % wartości nieprawidłowo wystawionego biletu,
 - c) w przypadku niemożności odbycia podróży z winy Wykonawcy ponosi on kary umowne w wysokości poniesionych przez Zamawiającego kosztów realizacji podróży w tym zakupu biletów i rezerwacji miejsc hotelowych.
 - d) w przypadku niezastosowania się przez Wykonawcę do postanowień § 2 ust. 3 umowy, w szczególności Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku ze zmianą przez Wykonawcę przedstawionych warunków.
2. Zamawiającemu, niezależnie od kar umownych, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 8

1. Cena za sprzedaż biletu **w wys. PLN** - jest stałą opłatą wyrażoną w PLN pobieraną przez Wykonawcę tylko za sprzedaż biletu i obejmuje wszelkie czynności związane ze sprzedażą określone w szczególności w warunkach przetargu (SIWZ)
2. Na dokumentach wystawionych przez Wykonawcę powinna być uwidoczniona specyfikacja wszelkich kosztów w tym cena jednostkowa biletu (w tym również opłata lotniskowa) , cena jego wystawienia.
3. Należności z tytułu wykonania umowy będą płacone na podstawie faktur wykonawcy przelewem na rachunek bankowy wykonawcy nr w terminie do 21 dni od dnia doręczenia faktury i potwierdzenia bez zastrzeżeń wykonania zamówienia. Przyjmuje się, że dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 9

Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2017 r.

§ 10

Wypowiedzenie niniejszej umowy może nastąpić przez każdą ze stron w formie pisemnej z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem rozwiązującym umowę na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Ewentualne spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca

.....

Zamawiający

.....